

臺南市安南區海佃國民小學校園門禁管理辦法

2022.09.20 教師晨會修正

壹、依據：教育部頒布之國民中小學校園安全管理手冊。

貳、目的：維護校園安全，確保師生安全。

參、門禁管制時間：

一、各大門管制要點

(一) 南大門：開門、關門統一由警衛人員操作，為主要出入口。

(二) 北側門：僅開放上學時間及放學時間。

(三) 西北側門：僅供廚房菜車、資源回收車及相關維修工程車進出。

二、學校大門開啟時間

	南大門	南側門	北側門	西北側門
上午	7:20 前開放	7:20~7:50 開放	7:20~7:50	僅供廚房菜車、資源回收車及相關維修工程車進出
中午	12:30 後開放 (僅開放低中年級放學)	週一、三、四、五 12:30~12:50	週三、週五 12:30~12:50 開放	
下午	16:00 後開放	16:00 後開放	16:00~16:20 開放	

三、校園開放社區民眾運動時間 (由南大門進出)

	南大門
週六	建築物全天候保全設定。 開放操場供民眾運動時間為 13:30 後。
週日	建築物全天候保全設定，僅開放操場供民眾運動。

四、學校校園保全系統設定時間

建築物	平常日	假日
南棟、中棟	晚上 6 點	未使用時全天候設定
北棟、活動中心	晚上 6 點	未使用時全天候設定

五、學校校園保全系統解除時間

	平常日	假日	週六(課後社團上課)
南棟、中棟	上午 6 點	視需要解除	07:30 ~12:30
北棟、活動中心	上午 6 點	視需要解除	07:30 ~17:00

肆、大門管制要點：

校門之開關統一由警衛人員及相關行政人員操控，且除上放學時間外應予關閉，並管控外人進出。

一、長官貴賓：由警衛確認後准予進入，並於第一時間通知相關處室人員。

二、洽公、廠商及其他人員：各處室應主動聯繫警衛室人員，以方便作業。非經學校同意之推銷人員一律不能入校推銷。

三、志工：一律憑志工隊核發之志工識別證出入校園。

四、學生家長：

(一) 家長於上課期間不得任意進入校園，除非因緊急事故或特殊需求，經聯繫導師確認後，於訪客登記簿上登記後換證方可進入校園，會客完後應立即離開校園。

(二) 家長送交學生學用具、雨具、衣物或餐盒等物品應註明班級、姓名後交予警衛人員，下課時由警衛人員電話通知導師請學生至警衛室拿取，家長一律不得進入，以免影響學生上課。

(三) 學生因病、事需請假早退，須經導師開立離校單，交由警衛人員確認後始得放行，家長不得私自將學生帶離校園。

(四) 家長放學時間接送學生，應至家長接送區等待，禁止任意進入校園及班級。

伍、鑰匙管制要點：

一、各大門鑰匙：由學校一級主管、公務使用相關人員及警衛人員統一管理。

二、班級鑰匙：各班於新學年度開始時，各班配給兩支鑰匙，於換教室時，由各班老師進行交接。(新進教師沒拿交接到者，由總務處配給，並於學年結束時繳回)

陸、本辦法如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理

柒、本辦法經主管會報通過、校長核可公布後實施，修正亦同